

Số: 1234/TB-SKHĐT

Đồng Tháp, ngày 04 tháng 6 năm 2021

## THÔNG BÁO

### **Tuyển dụng Viên chức làm việc tại Trung tâm Hỗ trợ Doanh nghiệp và Khởi nghiệp trực thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư năm 2021**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ, ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 16/2019/QĐ-UBND ngày 15/8/2019 của UBND Tỉnh, ban hành Quy định phân cấp, phân công về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, các hội trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 1967/QĐ-UBND-HC ngày 28/12/2020 của UBND Tỉnh, giao số người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập, các hội có tính chất đặc thù và hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP năm 2021;

Căn cứ Quyết định số 57/2016/QĐ-UBND ngày 20/10/2016 của UBND Tỉnh, ban hành quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 117/QĐ-UBND-TL ngày 20/11/2017 của UBND Tỉnh, thành lập Trung tâm Hỗ trợ Doanh nghiệp và Khởi nghiệp trực thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư;

Căn cứ Kế hoạch số 1233/KH-SKHĐT ngày 04/ 6 /năm 2021 của Sở Kế hoạch và Đầu tư, về việc tuyển dụng Viên chức làm việc tại Trung tâm Hỗ trợ doanh nghiệp và Khởi nghiệp năm 2021;

Sở Kế hoạch và Đầu tư thông báo tuyển dụng Viên chức làm việc tại Trung tâm Hỗ trợ Doanh nghiệp và Khởi nghiệp trực thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư năm 2021, như sau:

#### **I. SỐ LƯỢNG VIÊN CHỨC CẦN TUYỂN**

Số lượng: 03 viên chức (hạng III), mã số 01.003 (số lượng viên chức cần tuyển ở từng vị trí việc làm cụ thể theo Phụ lục đính kèm).

## **II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:**

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên.

c) Có phiếu đăng ký dự tuyển.

d) Có lý lịch rõ ràng.

đ) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp, cụ thể:

- Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành phù hợp với vị trí tuyển dụng (chuyên ngành phù hợp với vị trí tuyển dụng theo Phụ lục đính kèm).

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên theo Công văn số 3755/BGDĐT-GDĐT ngày 03/8/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc chứng chỉ tin học trình độ A trở lên đối với các khóa đào tạo, cấp chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C (theo Quyết định số 21/2000/QĐ-BGD&ĐT ngày 03/7/2000 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình tin học ứng dụng A, B, C) thực hiện trước ngày Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 có hiệu lực.

e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

**2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức**

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

## **III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG ; ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG VÀ CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN**

**1. Hình thức tuyển dụng**

Xét tuyển.

**2. Nội dung tuyển dụng**

a) Kiểm tra điều kiện dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển (vòng 1).

b) Kiểm tra thông qua hình thức phỏng vấn, thực hành về kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển (vòng 2) đối với những nội dung sau:

- Quy định của pháp luật về viên chức.
- Quy định của pháp luật liên quan đến vị trí việc làm cần tuyển (công tác đầu tư, phát triển doanh nghiệp, hỗ trợ khởi nghiệp).
- Kiến thức, kỹ năng liên quan đến vị trí cần tuyển.

### **3. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức**

a) Đối tượng và điểm ưu tiên:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

### **4. Cách xác định người trúng tuyển**

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

## **IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN; THỜI HẠN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ DỰ TUYỂN; PHÍ DỰ TUYỂN**

### **1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (đính kèm Mẫu số 01).

## **2. Thời hạn, địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển**

a) Thời hạn nộp hồ sơ : Trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ ngày ban hành Thông báo này và được công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở.

b) Địa điểm nộp hồ sơ : Tại Văn phòng Sở Kế hoạch và Đầu tư (số 11, đường Võ Trường Toản, phường 1, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp).

c) Số điện thoại liên hệ: 02773.851.101.

## **3. Phí dự tuyển**

- Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính, quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức (dự kiến có dưới 100 thí sinh đăng ký dự tuyển nên phí dự tuyển dự kiến là 500.000 đồng/thí sinh).

- Lệ phí xét tuyển được thu tại thời điểm nộp hồ sơ.

## **V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TUYỂN DỤNG**

### **1. Thời gian tuyển dụng**

Dự kiến vào tháng 9 năm 2021 (thời gian tuyển dụng cụ thể Sở Kế hoạch và Đầu tư sẽ thông báo sau).

### **2. Địa điểm tuyển dụng**

Tại trụ sở Sở Kế hoạch và Đầu tư (số 11, đường Võ Trường Toản, phường 1, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp).

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề, nội dung chưa rõ, các cá nhân liên hệ Văn phòng Sở Kế hoạch và Đầu tư qua số điện thoại 02773.851.101 để được hướng dẫn./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- Báo Đồng Tháp;
- Công TTĐT Tỉnh;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Trương Hòa Châu**